



Datum
2022-01-18

Diarienummer
FSN-2021/597.601

Handläggare
Karolin Bogren Gavling
Karolin.Bogren-Gavling@huddinge.se

Förskolenämnden

Arbetsplan 2022 för förskolan

Förslag till beslut

Förskolenämnden har tagit del av förskolans arbetsplan 2022 för förskolenämnden.

Sammanfattning

Förvaltningen har med utgångspunkt i Verksamhetsplan 2022 för förskolenämnden (FSN-2021/425) utarbetat en arbetsplan för förskolans verksamhet för år 2022, se bilaga Förskolans arbetsplan 2022.

Beskrivning av ärendet

Enligt instruktion från kommunstyrelsens förvaltning (KS-2020//1362.182) formulerar nämnden i dialog med förvaltningen sin verksamhetsplan med målområdestexter, nämndmål, uppdrag, indikatorer och önskade resultat. Verksamhetsplanen beskriver *vad* som ska uppnås. Förvaltningen formulerar därefter en arbetsplan som beskriver *hur* önskade resultat ska uppnås. Förskolans arbetsplan är tänkt att kunna användas för återrapportering till nämnd. Arbetsplanen utgör inte en detaljerad beskrivning av allt som genomförs i ordinarie verksamhet utan ska ses som en översiktlig beskrivning av hur förvaltningen tar hand om de *vad* som ska uppnås enligt nämndens verksamhetsplan.

Denna övergripande arbetsplan kommer att ligga till grund för ett arbete som innebär att verksamheterna, samt förvaltningens olika avdelningar och enheter under 2022 ska arbeta fram egna arbetsplaner.

Den röda tråden, från kommunfullmäktiges mål via nämndens mål ner till förvaltningens planering av hur målen ska nås, ska vara synlig i förvaltningens arbetsplan. Arbetsplanen innehåller därför nämndens mål, indikatorer och de uppdrag som är riktade till förvaltningen.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Gymnasietorget 1

Tfn vxl 08-535 300 00

www.huddinge.se



Aktiviteterna är kopplade till nämndmål och uppdrag. Aktiviteterna är planeringen av hur förvaltningen ska uppnå nämndmålen.

I syfte att skapa översiktighet redovisas aktiviteterna enbart en gång även om de i flera fall bidrar till uppfyllelse av flera mål. De presenteras i tabeller med kolumner för syfte samt en precisering av ansvarig.

Nämnden kommer få fortsatt löpande redovisningar av hur måluppfyllelsen utvecklar sig genom nämndens delårsredovisningar och verksamhetsberättelse, samt exempel på hur aktiviteterna enligt arbetsplanen bidrar till detta.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Aktiviteterna i arbetsplanen genomförs inom ramen för de ekonomiska medel som framgår av mål och budget och verksamhetsplan, samt innefattar alla uppgifter som enligt skollagen eller annan författning inom angivna verksamheter ankommer på kommunen.

Johan Skofteröd
Utbildningsdirektör

Susanne Fritz
Verksamhetschef

Bilaga

Förskolans arbetsplan 2022

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Akten